

受験願書提出時の注意事項

(鉱場技術保安管理士試験)

1. 受験願書は、所定の様式に必要な事項を正しく記入すること。
2. 受験願書の提出方法について
以下の(1)～(3)の方法で受験願書を提出することができる。
事業所毎に希望する方法を選択し提出すること。
 - (1) 書類一式を郵送で提出
ホームページから受験申込書(手書用フォーム)をダウンロードする。
受験者一覧[様式1]及び受験申込書[様式2]に必要な事項を全て記入し、証明写真を受験申込書[様式2]の所定場所に貼付して郵送する。
 - (2) 書類一式を電子メールで提出
ホームページから受験申込書(電子メール用フォーム)をダウンロードする。
受験者一覧[様式1]及び受験申込書[様式2]に必要な事項を全て入力し、証明写真データを受験申込書[様式2]の所定場所に貼付け、電子メールに添付して提出する。
 - (3) オンラインフォームから受験を申込み
ホームページから受験申込書(オンラインフォーム)にアクセスし、受験者一覧[様式1]については申込責任者が、受験申込書[様式2]については受験者が必要事項を全て入力する(証明写真データは所定場所に挿入する)。
受験者一覧とオンライン受験申込者との間に相違があった場合は、申込責任者に対し事務局から問い合わせします。なお、法人等の公式グーグルアカウントからは、法人側のセキュリティ上の問題でオンラインフォームにアクセスできないことがありますのでご注意ください。
 - (4) 提出先
 - ① 郵送の場合
〒100-0013 東京都千代田区霞が関1丁目4番1号 日土地ビル17階
鉱場技術保安管理士試験 天然ガス鉱業会事務局
 - ② 電子メール添付の場合
To: info-office17@tengas.gr.jp
3. 提出書類について
※書類に不備がある場合は、受け付けられないので注意すること。
 - (1) 受験者一覧[様式1](手書用/電子メール用/オンラインフォーム)
 - ① 申込責任者は、受験者全員分の情報を本様式にとりまとめて提出すること。

- ② 受験者が30名を超える場合、手書用/電子メール用フォームは別途コピーして使用、オンラインフォームは一度閉じてから改めて続きを入力すること。

(2) 受験申込書〔様式2〕(手書用/電子メール用/オンラインフォーム)

- ① 現在の担当職務、試験の種類、受験履歴、鉱種、科目、希望試験地は該当箇所を指定すること。(手書用フォームは○で囲む、電子メール用フォームはドロップダウンリストから選択、オンラインフォームは該当項目をチェック)
- ② 現在鉱山に所属してない方は、経験年数の最も長い鉱山名と鉱種を記入すること。
- ③ 証明写真
- ア) 手書用フォームで提出する場合
- ポラロイドカメラで撮影された写真、写真のコピー等は使用不可。
 - **6ヶ月以内に撮影**した無背景、正面、脱帽の顔写真とする。
 - デジタルカメラで撮影した写真は、必ずデジタルカメラ専用の印画紙にプリントすること。コピー(普通)用紙に印刷したもの等は使用不可。
 - 写真の大きさは、縦4.5 cm×横3.5 cmでふちなしとする。
 - 写真は、裏面に本人の氏名を記入してから受験申込書の指定箇所に貼付すること。
- イ) 電子メール添付またはオンラインフォームで提出する場合
- 証明写真の画像データを所定場所に貼付/挿入して提出すること。

(3) 科目別試験結果通知書(写し、画像あるいはpdf)

科目免除の申請をされる方は、2022年度の科目別試験結果通知書(写し、画像データあるいはpdfファイル)を提出すること。

4. 申込責任者は、上記2種類または3種類の書類を整え、期限までに提出すること。

受験手数料の振込方法

1. 振込人名義は、法人名と申込責任者氏名を明確にし、申込金額を指定口座に振り込むこと。
2. 振込手数料は、受験者側で負担すること。
3. 振込期限を厳守すること。