

## 別紙 2

**受験申込書提出時の注意事項****1. 受験者一覧および受験申込書の形式について**

受験者一覧[様式 1]および受験申込書[様式 2]はそれぞれエクセルファイル形式と手書き用の 2 種類があります。それぞれ下記の注意事項に従ってご記入ください。

また、法令講習のみ受講の方も共通の様式となりますので受験者と同様にお申込みください。

なお、事務処理上の都合により、できるだけエクセルファイル形式の様式を使用し、電子メールにてお申込みくださいますようお願い申し上げます

**(1) エクセルファイル形式受験申込書****①入力方法**

エクセルファイル中のシート別に「入力の手引き」「様式 1」「様式 2 (30 名分)」に分かれています。

各項目の入力方法は「入力の手引き」および各様式中の記載例をご参照ください。

1 ファイルで 30 名まで申込みができますので、受験者が 30 名を超える場合は 2 つのファイルに分けてご記入ください。

受験者の写真は 6 ヶ月以内に撮影した正面からの顔写真とし、様式 2 の所定の位置に「挿入」機能で画像貼付け処理を行ってください。

**②提出方法**

申込責任者は記入済みのエクセルファイルを実施要領に記載の申込書受付期間内に各事務局のメールアドレス宛に添付でご送付ください（申込書ファイルは PDF 等に変換せず、エクセルファイル形式のままご送付ください）。

**(2) 手書き用受験申込書****①受験者一覧[様式 1]**

申込責任者は受験者全員の氏名を様式 1 に記載してください（受験者が 30 名を超える場合は、2 枚に分けてご記入ください）。

**②技術保安管理士称号認定試験 受験申込書 [様式 2]**

必要事項を楷書で正確に記入し、各選択項目は該当箇所を○で囲んでください。

受験者の写真は 6 ヶ月以内に撮影した正面からの顔写真とし、指定の位置に貼付けてください（デジタルカメラで撮影した写真をプリントアウトする場合は写真用紙をご使用ください）。

**③提出方法**

申込責任者は受験者一覧と人数分の受験申込書を同封し、実施要領に記載の申込書受付期間内に各事務局宛に郵送でご送付ください。

**2. 科目免除申請時の注意事項**

2025 年度の試験で技術試験・法令試験のいずれかに科目合格した方は、申込書送付の際に試験結果通知書の写しを合わせて提出してください（メールの場合は PDF 等の形式でファイル添付、郵送の場合は同封してください）。

以上